

Policy

Diversity, Equity & Inclusion

Pubblicato ed entrato in vigore il: 25.07.2025

Scheda		
Responsabili:	DIVISIONE PEOPLE MANAGEMENT	
Tassonomia:	03 Supporto / 03.02 Altri processi di supporto / 03.02.01 Personale	
Codice documento / Versione:	23B006	001

Indice

Per reperire più rapidamente i contenuti di interesse, posizionarsi sulla sezione dell'Indice prescelta e utilizzare la combinazione "tasto ctrl + clic del mouse" per andare alla sezione dedicata.

1.	Premessa	4
2.	Destinatari	4
3.	I principi fondamentali	4
4.	Monitoraggio e Comunicazione	5
5.	Documentazione	6
5.1.	Documenti Collegati	6
6.	Storia delle modifiche	6

1. Premessa

Il Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano si impegna a promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, equo e privo di discriminazioni. Non ammette alcuna forma di disparità di trattamento nei confronti di alcun individuo. Il Gruppo riconosce l'importanza di un'organizzazione diversificata e garantisce che tutte le persone abbiano pari opportunità nello sviluppo delle proprie carriere all'interno di tutte le Società del Gruppo e che possano esprimere liberamente le loro caratteristiche individuali.

Il Gruppo è fortemente convinto che la diversità, a tutti i livelli, possa consentire di:

- creare gruppi di lavoro più efficaci;
- avere un migliore clima aziendale;
- facilitare i processi decisionali innovativi e creativi;
- promuovere un miglior livello comunicativo;

e, di conseguenza, innalzare notevolmente il benessere delle persone in azienda.

La presente policy è fondata sui principi dell'uguaglianza, della diversità e dell'inclusione. Il Gruppo è impegnato a creare un ambiente di lavoro che rispetti e valorizzi ogni individuo, promuovendo al contempo l'eccellenza e il successo dell'intera organizzazione.

La valorizzazione delle persone e delle loro diversità è il pilastro delle politiche di gestione del personale, nonché un fattore essenziale della strategia ESG (*Environmental, Social and Governance*) del Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano. Per questo motivo, la *Policy Diversity, Equity & Inclusion* è parte integrante della *Policy di Sostenibilità* adottata.

La presente Policy è stata redatta con un linguaggio neutro rispetto al genere che linguisticamente corrisponde al maschile, ma che vuole essere inclusivo e rappresentativo di ogni genere.

2. Destinatari

La presente Policy è vincolante per i componenti degli Organi Sociali, le Direzioni Generali e i Dipendenti di tutte le società del Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano.

3. I principi fondamentali

Il Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano si impegna a perseguire i seguenti principi fondamentali:

Non Discriminazione: nessun dipendente o candidato sarà oggetto di discriminazione basata sull'etnia, lingua, religione, genere, orientamento sessuale, origine nazionale, età, disabilità, opinione politica, stato civile o qualsiasi altra caratteristica o condizione personale. Il Gruppo si impegna a realizzare condizioni di lavoro funzionali alla tutela dell'integrità psicofisica dei lavoratori e al rispetto della loro personalità morale, evitando ogni sorta di discriminazione, di illecito condizionamento o di indebito disagio.

Pari Opportunità: promuovere attivamente le pari opportunità per tutti i dipendenti. Tutti i processi di selezione, promozione e sviluppo saranno basati solo sul merito e sulle competenze, escludendo qualsiasi forma di favoritismo e di discriminazione. Il principio di pari opportunità viene adottato per

tutti gli aspetti dell'occupazione all'interno del Gruppo, incluse le fasi di selezione, assunzione, formazione e sviluppo di carriera. Il Gruppo si impegna a garantire il rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione per la Parità di Genere definiti nella UNI PdR 125:2022.

Diversità e Inclusione: incentivare un ambiente di lavoro che rispecchi, il più possibile, la diversità della società cercando attivamente di reclutare e mantenere una forza lavoro diversificata e creando un clima inclusivo che valorizzi le differenze. Il Gruppo si impegna a garantire alle persone uguale accesso a lavoro, servizi e programmi, indipendentemente da caratteristiche personali non connesse a prestazioni, competenze, conoscenze o qualifiche. Non è tollerata alcuna forma di limitazione implicita o esplicita riferita a qualsiasi tipo di diversità.

Parità salariale: garantire una retribuzione equa e competitiva per tutti i dipendenti, eliminando disparità salariali ingiustificate tra individui che svolgono attività di pari complessità o ricoprono il medesimo ruolo.

Sviluppo Professionale: offrire opportunità di formazione, sviluppo e avanzamento di carriera per tutti i dipendenti, incoraggiando il loro sviluppo professionale e il raggiungimento del massimo potenziale.

Equilibrio tra vita privata e professionale: promuovere la flessibilità lavorativa per consentire a tutti i dipendenti di conciliare lavoro e vita personale, senza pregiudicare la loro crescita professionale.

Genitorialità: accogliere con favore l'impegno di entrambi i genitori nella cura e nella crescita dei figli favorendo, ove possibile, con azioni proattive una cultura inclusiva che valorizzi il ruolo genitoriale favorendo un rientro dei genitori nel loro ruolo;

Comunicazione:

le iniziative di comunicazione, incluse le attività di marketing, pubblicità e sponsoring e le iniziative che prevedono panel di tavole rotonde, eventi, convegni, si ispirano a principi di inclusione, parità e di responsabilità, evitando stereotipi di qualsiasi forma, impegnandosi a diffondere un'immagine positiva, utilizzando un linguaggio rispettoso delle differenze, stimolando l'equità tra i diversi relatori dei panel.

4. Monitoraggio e Comunicazione

Per garantire il rispetto di questa politica, il Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano fornisce risorse, formazione e canali di segnalazione per affrontare qualsiasi violazione o preoccupazione legata alle disuguaglianze.

Periodicamente, nell'ambito del complessivo sistema dei controlli interni, vengono effettuati controlli interni per valutare l'efficacia di questa politica e apportare miglioramenti continuativi.

Il Gruppo si impegna a portare la Policy a conoscenza di tutti mediante idonee attività di comunicazione e/o formazione.

5. Documentazione

5.1. Documenti allegati

Nr.	Tipo di Documento	Titolo documento	Codice
[1]	Allegato alla Policy	Diversity, Equity & Inclusion – Sistema di Gestione per la Parità di Genere	

5.2. Documenti Collegati

Nr.	Tipo di Documento	Titolo documento	Codice
[1]	Policy	Policy di sostenibilità	23B007
[2]	Regolamento di Gruppo	Sostenibilità	23A028

6. Storia delle modifiche

Versione 1 del 05-12-2023

Versione 2 del 25-07-2025

Integrato riferimento all'impegno del Gruppo a garantire il rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione per la Parità di Genere definiti nella UNI PdR 125:2022.

Inserito nuovo allegato "Diversity, Equity & Inclusion – Sistema di Gestione per la Parità di Genere"